

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

Объем статьи (включая список литературы, таблицы и рисунки) – **не менее 3 страниц**. Текстовый редактор - Microsoft Word.

Поля: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см.
Основной шрифт - Times New Roman.

Размер шрифта основного текста - 14 пунктов. Межстрочный интервал - **одинарный**.

Выравнивание текста - по ширине. Абзацный отступ (красная строка) - 1,25 см.

Нумерация страниц - не ведется.

1.Первый абзац статьи: по центру – УДК.

2.Второй абзац статьи: по центру, полужирный, все прописные – полное название статьи.

3.Третий абзац статьи: по центру, полужирный, курсив – фамилия и инициалы автора (ов).

4.Четвертый абзац статьи: по центру, полужирный, курсив – полное наименование организации (в именительном падеже), город (населенный пункт), страна.

5.Далее через одну пустую строку следует аннотация 2-3 предложения; ключевые слова – 5-10; текст статьи: форматирование – по ширине. Рисунки, таблицы - внедрены в текст. Каждый рисунок должен иметь подпись (под рисунком), таблица должна иметь название, пример приведен в образце.

Ссылки на литературу - в квадратных скобках [1, 2] в соответствии с пристатейным списком литературы, который составляется в алфавитном порядке. Подстрочные примечания не допускаются.

Оформление библиографического описания - ГОСТ Р 7.1-2003.